

Регламент регистрации доменов в доменах .RU и .РФ

1. [Основные термины](#)
2. [Общие положения](#)
3. [Условия оказания услуг](#)
4. [Обработка заказа на регистрацию домена](#)
5. [Продление регистрации доменного имени](#)
6. [Изменение данных](#)
7. [Передача прав на домен](#)
8. [Смена Регистратора](#)

1. Основные термины

Домен – область пространства иерархических имен сети Интернет, которая обозначается уникальным доменным именем, обслуживается набором серверов доменных имен (DNS) и централизованно администрируется Администратором домена. Для каждого зарегистрированного доменного имени определен единственный Администратор.

Реестр – центральная база данных доменов .RU и .РФ, содержащая информацию о зарегистрированных доменных именах, Администраторах доменов, иную информацию, необходимую для регистрации доменных имен.

Регистратор – юридическое лицо, оказывающее услуги регистрации доменных имен и обеспечивающее передачу в Реестр необходимой информации о домене и его Администраторе (осуществляющее поддержку сведений о доменном имени, далее также именуемую «поддержка домена»).

Исполнитель – Акционерное общество «Региональный Сетевой Информационный Центр».

Партнер Исполнителя – лицо, участвующее в партнерской программе Исполнителя (сторона по Договору об оказании комплексных услуг, индекс NIC-REG).

Заказчик – Партнер Исполнителя, обратившийся к Исполнителю за услугой регистрации доменного имени (регистрации домена), продления регистрации домена, Смены Регистратора, Смены Администратора.

Регистрация доменного имени (регистрация домена) – внесение Регистратором в Реестр на основании заявки Заказчика информации о доменном имени, его Администраторе и иных сведений, установленных Правилами. Доменное имя считается зарегистрированным с момента занесения в Реестр информации о нем. Срок действия регистрации, в течение которого осуществляется хранение в Реестре информации о доменном имени, составляет один год. Срок действия регистрации может быть продлен на очередной год. Регистрация доменного имени может быть аннулирована досрочно в случаях, предусмотренных настоящим Регламентом.

Администратор домена (Администратор) – лицо, на имя которого зарегистрировано доменное имя. Администратор домена определяет порядок использования домена; несет ответственность за выбор доменного имени, возможные нарушения прав третьих лиц, связанные с выбором и использованием доменного имени, а также несет риск убытков, связанных с такими нарушениями.

Администрирование домена – определение Администратором домена порядка использования домена и осуществление организационной и технической поддержки его функционирования.

Анкета Администратора домена (анкета) – анкета, заполняемая Партнером Исполнителя или лицом, на имя которого зарегистрировано доменное имя, для регистрации Администратора домена в базе данных Исполнителя. Анкете присваивается уникальный номер (далее – «номер анкеты»).

Аннулирование регистрации (освобождение доменного имени) – исключение из Реестра информации о доменном имени и его Администраторе.

Делегирование домена – размещение и хранение информации о доменном имени и соответствующих ему серверах доменных имен (DNS) на корневых серверах DNS доменов .RU или .РФ, что обеспечивает функционирование домена в сети Интернет. Делегирование домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, возможно только в течение срока действия регистрации доменного имени.

Заказ (заявка) – обращение Заказчика или Администратора домена к Исполнителю по установленной Исполнителем форме, содержащее все необходимые сведения для регистрации, продления срока регистрации, смены Регистратора доменного имени либо изменяющее ранее сообщенные сведения.

Личный счет Договора Заказчика – совокупность информации о платежах Заказчика Исполнителю, а также потребленных Заказчиком услугах, предоставленных Исполнителем. Перечисленные Заказчиком денежные средства учитываются на личном счете его Договора об оказании комплексных услуг (далее и ранее – «Договор») после того, как денежные средства поступили на расчетный счет Исполнителя, и при условии получения Исполнителем подтверждающих платежных документов, идентифицирующих платеж. При оказании Заказчику услуги (или продлении

срока действия услуги) денежные средства списываются с личного счета его Договора в порядке, предусмотренном Приложением 3 к Договору (далее – «Приложение 3»).

Блокирование денежных средств на личном счете Договора – резервирование денежной суммы на личном счете Договора Заказчика с целью ее последующего списания в счет оказания услуги или продления срока ее действия. Заблокированные на услугу или продление срока действия услуги денежные средства не могут быть использованы на оплату иных услуг.

Электронная платежная система – система, представляющая собой совокупность программных и аппаратных средств, обеспечивающих информационное и технологическое взаимодействие между участниками этой системы при совершении платежей с использованием сети Интернет в целях оплаты сделок между Заказчиком и Исполнителем.

Тарифный план – предлагаемая Исполнителем заказчику по договору об оказании услуг с индексом NIC-D совокупность услуг, сервисов и опций в рамках продления регистрации домена. Описание Тарифных планов опубликовано на веб-сервере Исполнителя по адресу: <https://www.nic.ru> (далее – «веб-сервер Исполнителя»).

Стоп-лист доменных имен (Стоп-лист) – перечень доменов, запрещенных для регистрации.

Правила – Правила регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ и приложения к ним, утвержденные АНО «Координационный центр национального домена сети Интернет» и опубликованные на официальном сайте данной организации по адресу: <https://cctld.ru/domains/docs/>. Нормы Правил имеют приоритет перед нормами настоящего Регламента.

Код переноса – AuthInfo-код, который необходим для осуществления процедуры передачи поддержки домена другому Регистратору.

2. Общие положения

2.1. Исполнитель осуществляет деятельность по регистрации доменных имен на основании Соглашения об аккредитации, заключенного между АНО «Координационный центр национального домена сети Интернет» и Исполнителем, при этом последний вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, ответственность за действия которых Исполнитель несет самостоятельно.

2.2. Заказчик и Администратор домена согласны с тем, что информация, предоставляемая ими посредством заполнения заявок, иных документов, в том числе в электронной форме, помещаемая Заказчиком/Администратором домена в разделы указанных документов с пометкой «общедоступна», может быть размещена Исполнителем в поисковых сервисах и будет доступна неопределенному кругу лиц. Перечень информации, обязательной для размещения и размещаемой с согласия Заказчика и Администратора домена, опубликован на веб-сервере Исполнителя. Заказчик и/или Администратор домена не вправе требовать у Исполнителя какой-либо компенсации ввиду отображения информации, размещаемой с их согласия, в вышеуказанных поисковых сервисах.

2.3. Заказ услуги является согласием Заказчика оплатить услугу по ценам, действующим на день начала исполнения заказа.

2.4. Заказ услуги подтверждает факт согласия Администратора домена с Правилами, приложениями к ним и порядком их изменения. Заказчик обязан ознакомить с указанными документами Администратора домена.

2.5. Услуга регистрации домена считается оказанной с момента внесения в Реестр информации о доменном имени и его Администраторе.

2.6. Услуга продления регистрации домена считается оказанной с момента внесения в Реестр сведений о продлении регистрации доменного имени. При этом регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока регистрации.

2.7. Услуга Смены Регистратора (передачи поддержки сведений о доменном имени Исполнителю) считается оказанной с момента изменения в Реестре информации о Регистраторе доменного имени на RU-CENTER-RU (для доменных имен в домене .RU) или на RUCENTER-RF (для доменных имен в домене .РФ).

2.8. Услуга Смены Администратора (передачи домена иному юридическому или физическому лицу) считается оказанной с момента изменения в Реестре информации об Администраторе домена.

3. Условия оказания услуг

3.1. Условия регистрации доменного имени

3.1.1. Регистрация доменного имени осуществляется Исполнителем при получении им от Заказчика заказа на услугу, готового к исполнению в соответствии с Приложением 3.

3.1.2. Регистрация доменного имени не осуществляется в следующих случаях:

3.1.2.1. Доменное имя уже зарегистрировано.

3.1.2.2. Доменное имя включено в Стоп-лист.

3.1.2.3. Доменное имя в домене .RU не удовлетворяет следующим требованиям:

а) полное доменное имя оканчивается символами .ru;

б) доменное имя должно содержать от 2 (двух) до 63 (шестидесяти трех) символов, начинаться и заканчиваться буквой латинского алфавита или цифрой, промежуточными символами могут быть буквы латинского алфавита, цифры или дефис; доменное имя не может содержать дефисы одновременно в 3-й и 4-й позициях.

3.1.2.4. Доменное имя в домене .РФ не удовлетворяет следующим требованиям:

а) полное доменное имя оканчивается символами .rf;

б) кириллическое доменное имя начинается и оканчивается буквой кириллического алфавита или цифрой;

в) промежуточными символами могут быть буквы кириллического алфавита, цифры или дефис; диапазон допустимых символов кириллицы включает символы UTF-8 с символа «а» (код 0430) по символ «я» (код 044F) и дополнительный символ «ё» (код 0451). Полный перечень символов UTF-8 опубликован по адресу:

<http://www.unicode.org/charts/PDF/U0400.pdf>;

г) минимальная длина кириллического доменного имени составляет 2 (два) символа; максимальная длина определяется длиной представления; длина представления доменного имени не превышает 63 (шестьдесят три) символа.

3.1.2.5. При наступлении событий, указанных в п. 3.3.3. настоящего Регламента.

3.1.2.6. При невыполнении Администратором требований Правил.

3.1.3. В качестве доменного имени не могут использоваться слова, противоречащие общественным интересам, принципам гуманности и морали (в частности, слова непристойного содержания, призывы антигуманного характера, оскорбляющие человеческое достоинство либо религиозные чувства, и т.д.).

3.2. Условия делегирования домена

3.2.1. Условием делегирования домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, является наличие 2 (двух) или более указанных Заказчиком серверов доменных имен (DNS), содержащих конфигурационные файлы зарегистрированного домена.

Заявленные Заказчиком DNS-серверы должны иметь надежное подключение к сети Интернет (суммарное время отсутствия связи с сервером не должно превышать 2 (двух) часов в сутки). Сопровождение указанных DNS-серверов должно соответствовать требованиям, изложенным в международных стандартах RFC-1032, RFC-1033, RFC-1034, RFC-1035 и RFC-1591.

3.2.2. Информация о домене, касающаяся серверов доменных имен, должна соответствовать текущему состоянию сети.

3.2.3. Домен может быть делегирован только при условии, что была проведена проверка возможности связи с Администратором домена по номеру телефона с функцией приема коротких текстовых сообщений (SMS).

3.2.4. Исполнитель, в случае невыполнения условий, изложенных в пунктах 3.2.1., 3.2.2. и 3.2.3. настоящего Регламента, вправе в течение всего срока действия регистрации прекратить делегирование домена. Делегирование домена может быть восстановлено только после устранения указанных нарушений.

3.2.5. Делегирование домена по списку DNS-серверов, указанных Заказчиком, прекращается по истечении срока регистрации доменного имени.

3.2.6. Делегирование домена может быть приостановлено по основаниям, установленным Правилами.

3.2.6.1. Восстановление делегирования, приостановленного (прекращенного) по основаниям, указанным в пунктах 5.5. и 5.7. Правил, осуществляется в течение 2 (двух) рабочих дней после получения Исполнителем обращения органа или организации, по запросу которых делегирование домена было приостановлено, подтверждающего устранение причины прекращения делегирования.

3.2.7. Исполнитель не несет ответственности перед Администратором домена, Заказчиком и третьими лицами за ущерб, связанный с прекращением (приостановлением) делегирования домена на основании Правил и настоящего Регламента.

3.2.8. Если для домена не указаны DNS-серверы, http-запрос к домену может быть перенаправлен на служебную или статусную страницу Исполнителя с целью информирования о недоступности запрошенной страницы. На служебной/статусной странице допускается размещение Исполнителем иных материалов Исполнителя или третьих лиц, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации и Договору. Заказчик вправе в любой момент в течение срока действия регистрации домена указать иную страницу для перенаправления или полностью отказаться от перенаправления на служебную/статусную страницу Исполнителя в разделе «Для клиентов».

3.3. Особые условия

3.3.1. При регистрации доменного имени Заказчик вносит в базу данных Исполнителя сведения об Администраторе домена (заполняет анкету), выбирает и регистрирует индивидуальные административный и технический пароли, сообщает Администратору домена пароли и присвоенный Исполнителем при регистрации номер анкеты.

3.3.2. Все предоставляемые Заказчиком сведения об Администраторе домена должны быть достоверными и актуальными. Исполнитель, в случае возникновения сомнений в достоверности и актуальности предоставленных Заказчиком для регистрации доменного имени данных, а также иной хранящейся в Реестре информации, относящейся к доменному имени и Администратору, вправе в течение всего срока действия регистрации запросить дополнительные сведения и/или потребовать подтверждения предоставленных. Запрос с предупреждением о последствиях его невыполнения в установленный срок направляется по электронной почте на указанный в Договоре контактный адрес Заказчика.

3.3.3. В случае непредставления Заказчиком дополнительных сведений и/или неподтверждения ранее предоставленных данных об Администраторе домена в течение срока, указанного Исполнителем в соответствующем запросе, Исполнитель вправе:

- а) отклонить заявку на регистрацию нового домена для такого Администратора;
- б) приостановить делегирование доменов такого Администратора;
- в) отклонить заявку Заказчика на продление регистрации домена такого Администратора;
- г) отклонить заявку такого Администратора на передачу доменного имени иному лицу, а также на передачу поддержки домена иному Регистратору;
- д) отклонить заявку такого Администратора на аннулирование регистрации доменного имени.

Все указанные ограничения могут быть сняты в течение 3 (трех) рабочих дней с момента представления Заказчиком запрошенной информации.

3.3.4. Для передачи прав на доменное имя иному лицу, аннулирования регистрации доменного имени по инициативе Администратора домена, последний обязан направить Исполнителю документы, перечень которых опубликован в соответствующих разделах на веб-сервере Исполнителя, при этом указанные в документах сведения должны быть идентичны сведениям, внесенным Заказчиком при регистрации Администратора домена в базе данных Исполнителя либо измененным в порядке, установленном Исполнителем.

3.3.5. Для передачи поддержки сведений о доменном имени иному Регистратору Администратору домена необходимо обратиться к Исполнителю с заявкой на получение кода переноса в порядке, установленном Исполнителем.

До подтверждения Администратором достоверности и актуальности предоставленных данных в соответствии с инструкциями Исполнителя, размещенными на веб-сервере Исполнителя, заявка на получение кода переноса не может быть принята.

3.3.6. Передача обязанностей по содействию в получении указанных в настоящем Регламенте услуг Исполнителя к Партнеру Исполнителя доступна исключительно для доменов с установленным/присвоенным Тарифным планом «Стандартный».

3.3.7. Аннулирование регистрации доменного имени до истечения срока ее действия

3.3.7.1. Регистрация доменного имени аннулируется до истечения срока ее действия в следующих случаях:

а) если регистрация доменного имени была произведена с нарушением Правил, действовавших на момент регистрации, и была сопряжена с недобросовестными действиями Администратора.

При этом Исполнитель уведомляет Администратора домена о предстоящем аннулировании за 10 (десять) календарных дней;

б) по письменному заявлению Администратора домена, за исключением случаев, предусмотренных в п. 3.3.7.2. настоящего Реглаamenta;

в) на основании вступившего в законную силу судебного акта:

- признающего администрирование домена его Администратором нарушением прав истца;

- и/или запрещающего использование в доменном имени обозначения, правами на которое обладает истец;

- и/или запрещающего Администратору использование соответствующего доменного имени.

При этом преимущественным правом на регистрацию аннулированного доменного имени обладает лицо, чьи права суд признал нарушенными. Для реализации преимущественного права указанное лицо обязано направить в порядке, установленном Исполнителем, письменный запрос в адрес Исполнителя в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты вступления судебного акта в законную силу;

г) если доменное имя не удовлетворяет требованиям, изложенным в пунктах 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.3. настоящего Реглаamenta;

д) при запрете Администратором дальнейшей обработки его персональных данных, производимой в соответствии с Правилами.

3.3.7.2. Регистрация доменного имени не аннулируется по письменному заявлению Администратора:

а) в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Администратором права администрирования домена от другого лица или после передачи Исполнителю поддержки домена от иного Регистратора;

б) если истек срок регистрации доменного имени;

в) в случае невыполнения Заказчиком запроса Исполнителя в отношении такого Администратора в соответствии с п. 3.3.3. Реглаamenta;

г) по основаниям, установленным Правилами.

3.3.7.3. Аннулирование регистрации доменного имени может быть произведено по основаниям, установленным Правилами.

4. Обработка заказа на регистрацию домена

4.1. Исполнитель вправе произвести экспертизу заказа на соответствие требованиям, изложенным в настоящем Регламенте. В период проведения экспертизы до принятия решения по заказу Исполнитель вправе запросить у Заказчика дополнительные сведения, необходимые для проведения экспертизы. Заказчик обязан предоставить в указанный ему Исполнителем срок необходимые для оказания услуги сведения.

4.2. Исполнитель принимает решение о возможности регистрации заявленного доменного имени либо об отказе в регистрации по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом и Правилами.

4.3. В случае возникновения сомнений в возможности регистрации какого-либо доменного имени по основаниям, предусмотренным настоящим Регламентом, Исполнитель вправе приостановить регистрацию данного доменного имени на срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней. По истечении этого срока Исполнитель обязан зарегистрировать доменное имя либо выдать мотивированный отказ в регистрации.

4.4. При наличии оснований для отказа в регистрации Исполнитель информирует Заказчика о невозможности регистрации заявленного им доменного имени и об основаниях такого отказа.

4.5. Решение о регистрации, об отказе в регистрации либо о приостановке исполнения заказа направляется Заказчику не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента начала исполнения заказа.

5. Продление регистрации доменного имени

5.1. Продление регистрации доменного имени обеспечивает хранение в Реестре информации о нем на срок, равный 1 (одному) году.

5.2. Продление регистрации доменного имени производится путем:

а) направления Заказчиком Исполнителю соответствующего заказа на продление регистрации домена, либо

б) использования Заказчиком функции «автоматического продления».

5.3. Порядок продления регистрации доменного имени

5.3.1. Исполнитель направляет Заказчику уведомление о необходимости продления регистрации доменного имени за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания срока действия регистрации доменного имени. Уведомление направляется на указанные Заказчиком в Договоре контактные адреса электронной почты.

5.3.2. Продление регистрации доменного имени производится Исполнителем при наличии заказа Заказчика на услугу продления регистрации домена или при использовании Заказчиком функции «автоматического продления» регистрации и денежной суммы на личном счете Договора Заказчика, достаточной для оплаты услуги. Порядок блокирования денежных средств и сроки их списания с личного счета Договора Заказчика за продление срока действия услуг описаны в Приложении 3.

5.3.3. Заказ на продление регистрации домена Заказчик может направить Исполнителю не ранее чем за 60 (шестьдесят) календарных дней до окончания срока действия регистрации, но не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней с

даты окончания срока ее действия. Заказ на продление регистрации домена формируется Заказчиком на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов».

5.4. Если Заказчик использует функцию «автоматическое продление» регистрации домена, то Исполнитель формирует заказ на продление регистрации домена за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока ее действия. Функция «автоматическое продление» может быть использована Заказчиком путем заполнения специальной формы на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов», либо путем направления электронного письма (e-mail), либо путем направления HTTP-запроса. Формы всех писем и HTTP-запросов приведены на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов».

5.5. Если регистрация доменного имени не продлена Заказчиком до окончания срока ее действия, делегирование домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, приостанавливается Исполнителем по окончании срока действия регистрации. При этом начало и окончание делегирования домена устанавливаются Исполнителем в порядке, опубликованном на его веб-сервере. С момента приостановления делегирования домена со списком DNS-серверов, указанных Заказчиком, все http-запросы к домену могут быть перенаправлены на служебную или статусную страницу Исполнителя с целью информирования о временном непредоставлении услуги при отсутствии отказа Заказчика от перенаправления. Отказаться от перенаправления на служебную/статусную страницу Исполнителя всех http-запросов к домену Заказчик может до истечения срока регистрации доменного имени. Порядок отказа опубликован на веб-сервере Исполнителя.

5.6. В случае поступления оплаты за услугу продления регистрации домена до окончания срока регистрации доменного имени (до начала периода преимущественного продления), при условии, что Заказчик подтвердил необходимость продления, в том числе путем использования функции «автоматическое продление», регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока действия регистрации по стоимости услуги продления регистрации домена, определенной в Приложении 2 к Договору (далее – «Приложение 2»).

5.7. В случае поступления оплаты за услугу продления регистрации домена в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока действия регистрации (в период преимущественного продления), и при условии, что Заказчик подтвердил необходимость продления, в том числе путем использования функции «автоматическое продление», регистрация доменного имени продлевается на 1 (один) год от ранее установленной даты окончания срока действия регистрации по стоимости услуги, определенной в Приложении 2 для продления домена в период преимущественного продления.

5.8. Приостановленное в соответствии с п. 5.5. Регламента делегирование домена со списком указанных Заказчиком DNS-серверов восстанавливается в течение 2 (двух) рабочих дней с момента оказания Заказчику услуги продления регистрации соответствующего домена.

5.9. Исполнитель не несет ответственности за успешное выполнение заявки Заказчика, поданной в последний рабочий день периода преимущественного продления.

5.10. Регистрация доменного имени аннулируется Исполнителем, если она не будет продлена Заказчиком в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты окончания срока ее действия.

5.11. Исполнитель вправе заранее уведомлять по электронной почте Администратора домена о прекращении/приостановлении делегирования и аннулировании регистрации его доменного имени.

5.12. Продление срока регистрации доменного имени не осуществляется Исполнителем при наступлении событий, указанных в п. 3.3.3. настоящего Регламента, и по основаниям, установленным Правилами.

6. Изменение данных

6.1. Изменение DNS-серверов домена

Внесение изменений производится на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов». Порядок внесения изменений:

- зайти в раздел «Для клиентов»;
- в меню «Услуги» выбрать пункт «Просмотр и изменение данных»;
- найти нужную услугу;
- выбрать нужную ссылку в колонке «Изменить параметр»;
- внести необходимые изменения;
- сохранить изменения.

6.2. Изменение данных Администратора домена в Реестре

Для изменения в Реестре идентификационных или контактных данных Администратора домена необходимо внести соответствующие изменения в данные его анкеты в соответствии с п. 6.3. настоящего Регламента.

Изменение данных в Реестре будет произведено автоматически в течение 2 (двух) часов после внесения соответствующих изменений в анкету Администратора.

6.3. Изменение данных Администратора в анкете

Изменить контактные и идентификационные данные Администратора (далее – «данные Администратора») в анкете можно только после того, как процедура исполнения заказа на регистрацию домена успешно завершена. Администратор гарантирует достоверность и актуальность любых сведений, сообщаемых им или уполномоченным им лицом (Партнером Исполнителя) Регистратору.

6.3.1. Изменение идентификационных данных Администратора домена в анкете

К идентификационным данным Администратора относятся: Ф.И.О., дата рождения, паспортные данные, адрес места жительства (для физических лиц), ИНН и адрес (для индивидуальных предпринимателей и юридических лиц), наименование организации, КПП и адрес местонахождения (для юридических лиц).

Изменение идентификационных данных осуществляется Исполнителем по официальному письменному обращению Администратора. Формы соответствующих заявлений, порядок их подачи и обработки опубликованы на веб-сервере Исполнителя.

6.3.2. Изменение контактных данных Администратора домена в анкете

К контактными данным Администратора относятся: номер телефона, номер факса, адреса электронной почты, почтовый адрес. Изменения могут вноситься одним из следующих способов:

а) на веб-сервере Исполнителя в следующем порядке:

- зайти в раздел «Для клиентов»;
- в меню «Договор» выбрать пункт «Список клиентов» и найти нужную анкету;
- нажать на ссылку «Изменить»;
- внести необходимые изменения;
- сохранить изменения.

б) в виде электронного письма (e-mail). Формы писем приведены на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов»;

в) в виде HTTP-запроса. Формы запросов приведены на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов».

6.4. Изменение данных Администратора для отображения в поисковых сервисах

6.4.1. Изменение идентификационных данных Администратора

Если Администратором домена является физическое лицо, его идентификационные данные скрываются в поисковых сервисах. В поле «person» отображается надпись «Private person».

6.4.2. Изменение контактных данных Администратора (Whois-контакта)

Администратор домена имеет возможность указать адреса электронной почты, отличные от тех, которые указаны в анкете Администратора, для отправки на них сообщений из формы обратной связи, расположенной в Whois-сервисе Исполнителя.

Порядок внесения изменений:

- зайти в раздел «Для клиентов»;
- в меню «Услуги» выбрать пункт «Просмотр и изменение данных»;
- найти нужную услугу;
- выбрать ссылку «Информация в Whois» в колонке «Изменить параметры»;
- внести необходимые изменения;
- сохранить изменения.

Изменение данных в Реестре будет произведено автоматически в течение 2 (двух) часов с момента внесения соответствующих изменений в Whois-контакт.

7. Передача прав на домен

7.1. Передача домена иному юридическому или физическому лицу осуществляется на основании направленной Администратором домена в адрес Исполнителя письменной заявки, оформленной в соответствии с требованиями и в порядке, опубликованными на веб-сервере Исполнителя. Формы необходимых для передачи прав на домен документов опубликованы на веб-сервере Исполнителя. Администратор подтверждает наличие согласия Заказчика по Договору, указанному в письменной заявке, на списание денежных средств в счет оплаты услуги Смены Администратора.

7.2. При получении Исполнителем письменной заявки от Администратора домена о передаче домена иному лицу и подтверждения намерения стать Администратором домена от лица, которому передается доменное имя по установленной Исполнителем форме, при условии наличия заказа на услугу Смены Администратора и достаточной для ее оплаты денежной суммы на личном счете Договора, указанного в заявке Администратора, Исполнитель после идентификации Администратора домена производит в течение 3 (трех) рабочих дней действия по передаче домена и уведомляет об этом прежнего и нового Администраторов домена. По усмотрению Исполнителя указанный срок может быть увеличен до 30 (тридцати) календарных дней.

7.3. При передаче домена иному лицу срок действия регистрации доменного имени не изменяется.

7.4. Подтверждение принятия домена лицом, которому передается домен, оформленное по установленной Исполнителем форме и полученное Исполнителем от указанного лица, является согласием последнего с положениями Регламента регистрации доменов в доменах .RU и .РФ, а также порядком оплаты услуги Смены Администратора, указанным в заявке Администратора (п. 7.1. Регламента).

7.5. Исполнитель, при наличии оснований, вправе признать передачу домена несостоявшейся.

7.6. Передача домена иному лицу не производится Исполнителем в следующих случаях:

- а) при наступлении событий, указанных в п. 3.3.3. настоящего Регламента;
- б) в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Администратором домена права администрирования от иного лица;
- в) если истек срок регистрации доменного имени;
- г) если доменное имя не удовлетворяет требованиям, изложенным в пунктах 3.1.2.3., 3.1.2.4., 3.1.3. настоящего Регламента;
- д) по основаниям, установленным Правилами и Регламентом.

8. Смена Регистратора

8.1. Условия передачи поддержки сведений о доменном имени (смены Регистратора) от иного Регистратора или иному Регистратору описаны в Регламенте «О процедуре, подлежащей применению при передаче поддержки сведений о доменном имени между регистраторами» (далее – «Регламент передачи поддержки»), утвержденном решением АНО «Координационный центр национального домена сети Интернет» и опубликованном на сайте данной организации по адресу <https://cctld.ru/domains/docs/>.

8.2. Передача поддержки домена Исполнителю от иного Регистратора

8.2.1. Процедура передачи поддержки сведений о доменном имени Исполнителю осуществляется на основании заказа на услугу Смены Регистратора для домена и при наличии денежной суммы на личном счете Договора Заказчика, достаточной для оплаты услуги. Формы для составления заказов приведены на веб-сервере Исполнителя. При обращении

к Исполнителю с заявкой на передачу поддержки домена от иного Регистратора Заказчик должен предоставить Исполнителю действительный код переноса (AuthInfo-код) для домена, совпадающий с хранящимся в Реестре.

8.2.2. Исполнитель не гарантирует, что процедура смены Регистратора будет завершена успешно. Если смена Регистратора не будет произведена по любой причине, денежные средства, зарезервированные на личном счете Договора Заказчика на оплату услуги Смены Регистратора, разблокируются.

8.2.3. При получении Исполнителем заявки по установленной Исполнителем форме о передаче поддержки домена от иного Регистратора Исполнитель осуществляет в течение 3 (трех) рабочих дней проверку выполнения условий передачи поддержки сведений о доменном имени в соответствии с Регламентом передачи поддержки. В случае успешного завершения проверки Исполнитель запрашивает у Администратора домена, указанного в Реестре, подтверждение заявки на передачу поддержки домена способом, выбранным Администратором. Администратор домена должен подтвердить заявку на передачу поддержки сведений о доменном имени выбранным им способом не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента направления такого запроса Исполнителем и не позднее 7 (семи) календарных дней до окончания срока регистрации доменного имени.

В случае получения согласия Администратора передать поддержку доменного имени Исполнитель инициирует процесс смены Регистратора в Реестре.

В случае отказа Администратора передать поддержку доменного имени или при отсутствии ответа в течение 5 (пяти) календарных дней заказ аннулируется. Уведомление об аннулировании заказа (в связи с невозможностью исполнения) направляется Заказчику Исполнителем не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента аннулирования заказа.

8.2.4. При получении запроса Исполнителя на передачу поддержки сведений о доменном имени Реестр направляет уведомление иному Регистратору об инициировании в Реестре такой передачи. Иной Регистратор может одобрить передачу поддержки сведений о доменном имени или отказать в передаче по основаниям, изложенным в пунктах 9.3. – 9.4. Регламента передачи поддержки. В случае одобрения иным Регистратором передачи поддержки домена или по истечении 5 (пяти) календарных дней с момента инициирования в Реестре такой передачи в случае бездействия иного Регистратора, передача поддержки домена осуществляется в Реестре, и Исполнитель становится Регистратором доменного имени.

В случае своевременного отказа иного Регистратора в передаче поддержки сведений о доменном имени Исполнителю такая передача в Реестре не осуществляется, и Исполнитель направляет Заказчику уведомление об аннулировании заказа (в связи с невозможностью исполнения) не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента аннулирования заказа.

8.3. Передача поддержки домена от Исполнителя иному Регистратору

8.3.1. Для передачи поддержки доменного имени иному Регистратору Администратор домена должен подать заявку Исполнителю на получение кода переноса, необходимого для осуществления процедуры передачи поддержки домена, на веб-сервере Исполнителя в разделе «Для клиентов». При формировании заявки на получение кода переноса Администратор домена должен указать способ выдачи кода переноса, а также номер телефона с функцией приема коротких текстовых сообщений (SMS) и адрес электронной почты, предназначенные для проведения процедуры передачи поддержки домена. При невозможности связи с Администратором домена по указанному номеру телефона и/или адресу электронной почты выдача кода переноса Исполнителем не осуществляется.

После получения заявки на выдачу кода переноса Исполнитель проверяет наличие ограничений, препятствующих передаче поддержки домена другому Регистратору. Срок выдачи Регистратором кода переноса способом, выбранным Администратором, при условии выполнения Администратором необходимых действий для его получения, или направления обоснованного отказа в выдаче кода переноса, составляет 3 (три) рабочих дня с момента получения заявки от Администратора домена.

8.3.2. При получении от Реестра уведомления о начале смены Регистратора доменного имени Исполнитель направляет Администратору домена запрос на подтверждение заявки на передачу поддержки сведений о доменном имени другому Регистратору на адрес электронной почты Администратора, указанный в Реестре, предназначенный для проведения процедуры передачи поддержки домена между регистраторами, и на контактные адреса Администратора домена, указанные в базе данных Исполнителя.

В случае отказа Администратора от передачи поддержки домена Исполнитель направляет в Реестр отказ передать поддержку сведений о доменном имени другому Регистратору.

В случае отсутствия прямого отказа Администратора от передачи поддержки домена (при бездействии Администратора) передача поддержки домена осуществляется в установленные сроки.

8.4. Поддержка домена считается переданной с момента внесения в Реестр информации о новом Регистраторе, при этом срок действия регистрации доменного имени не изменяется.

8.5. Передача иному Регистратору поддержки домена не производится Исполнителем в следующих случаях:

- а) при наступлении событий, указанных в п. 3.3.3. настоящего Регламента;
- б) в течение 30 (тридцати) календарных дней после получения Администратором домена права администрирования от иного лица или смены Регистратора;
- в) если истек срок регистрации доменного имени;
- г) по основаниям, установленным Правилами и Регламентом передачи поддержки.